

**МКУ «Управление образования администрации Саянского района»
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей
«Саянский районный Центр детского творчества»**

РЕКОМЕНДОВАНО
Методическим советом
МБОУ ДОД «Саянский районный
Центр детского творчества»
протокол №1 от 30.08. 2022г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ ДОД «Саянский районный
Центр детского творчества»
№48 от 31.08. 2022 г.

_____ Е.А.Финк

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
социально-гуманитарной направленности
«Основы журналистики»**

**Уровень программы: базовый
Срок реализации: 2 года
Возраст обучающихся: 12 -17 лет
Составитель: Педагог
дополнительного образования
Слезина Ольга Валентиновна**

с. Агинское 2022 год

1.Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

1.1.Пояснительная записка

Направленность программы

Программа «Основы журналистики» социально-педагогической направленности, является модифицированной - создана на основе программы и методических рекомендаций Е. Н. Дубровской «Журналистика (в системе дополнительного образования, старшие классы)». Железногорск, 2003 г. Общеразвивающая программа «Основы журналистики» направлена на создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения обучающихся.

Актуальность

В связи с научно-техническим прогрессом все более усовершенствуются средства массовой информации, и увеличивается их численность. Круглосуточная трансляция программ сразу по нескольким каналам телевидения и радио, бесконечное количество периодической печати, подчас безвкусной и даже вредной. Обучающимся очень сложно ориентироваться в бесконечном потоке информации, формировать вкус.

Чтобы быть востребованным в обществе, подростку необходимо учиться ориентироваться в информационном пространстве, уметь самому добывать информацию, понимать чаяния и желания, точку зрения и интерес людей, с которыми приходится общаться.

Данная программа призвана научить демонстрировать тематическую и жанровую многоплановость, уметь остро ставить вопросы, связанные с проблемами школы и села, научить оформительскому мастерству юных издателей.

Программа «Основы журналистики» позволяет каждому учащемуся не только подробно познакомиться с журналистской деятельностью, но и развить в себе творческие способности, реализовать себя как личность.

Часто дети видят то, чего не видят взрослые, могут предложить свое, совершенно новое и очень простое решение вопроса. Такие качества необходимо развивать в детях. А чтобы они чувствовали себя уверенно в изложении своего мнения, им необходимо научиться выходить на публику, быть интересными и убедительными.

Новизна и отличительная особенность

Особенность данной программы в том, что она рассчитана на учащихся сельской местности, а также направлена на пополнение страниц сайта ЦДТ.

В поле зрения журналистики - все, что нас окружает, все, чем мы живем. Поэтому, изучая журналистику, дети учатся жизни, ответственности за все происходящее вокруг, воспитывают в себе позицию неравнодушного гражданина России.

Адресат программы

Дополнительная общеразвивающая программа «Основы журналистики» рассчитана на обучающих 12-17 лет.

Группы формируются по запросу (заявлению) родителей. Количество обучающихся в группе от 10 до 15 человек.

Срок реализации программы и объем учебных часов

Дополнительная общеобразовательная программа «Основы журналистики» рассчитана на 1 год реализации. Объем часов - 144ч.

Формы обучения

Обучение по программе очное. В случае необходимости возможен переход на дистанционные формы обучения посредством мессенджеров, социальных сетей и электронной почты.

Режим занятий

Занятия проходят два раза в неделю по два академических часа. Занятия проводятся по 45 минут. Между занятиями 15 минутный перерыв. В это время проводится проветривание помещения и отдых детей.

Программа включает в себя теоретические (примерно 30%) и практические (примерно 70%) занятия. В содержание обучения входит ознакомление учащихся с этапами создания печатных молодежных СМИ.

Это и подбор тем, и поиск информации, и написание материалов различных жанров, печатание статей, работа с фотоматериалом, редактирование и макетирование газеты.

1.2. Цель и задачи дополнительной общеобразовательной программы

Цель программы: привлечь обучающихся района для реализации творческих интересов и способностей в области журналистики (выпуск собственной газеты, создание материалов для публикации на страницах районной газеты «Присяянье» и на сайте ЦДТ).

Задачи программы

- познакомить учащихся с основами журналистики;
- научить точно, емко и красиво излагать свои мысли в различных жанрах журналистского творчества;
- дать практические знания использования современных компьютерных технологий.

1.3.Содержание программы
Учебный план
Первый год обучения

№	Тема	Общее кол-во часов	Теория	Практика
	Комплектование групп	8	2	6
1	Вводное занятие	2	2	
2	Роль информации в современном мире	4	2	2
3	Функции журналистики	4	2	2
4	Содержание журналистского творчества	8	2	6
5	Жанры журналистского творчества	16	6	10
6	Основы редактирования СМИ	16	6	10
7	Основы литературного редактирования	16	6	10
8	Современные компьютерные технологии	8	2	6
9	Структура газеты	8	2	6
10	Графическое оформление	8	2	6
11	Участие в выпуске страниц сайта ЦДТ	20	8	12
12	Участие в выпуске газет	26	6	20
	Итого	144	48	96

Содержание программы первого года обучения

Содержание программы	Формы и виды деятельности
Тема 1: Вводное занятие Журналистика (общие понятия). Распределение обязанностей, составление обязанностей. Знакомство с редакционным оборудованием, имеющимся в ЦДТ.	Беседа, в ходе которой выясняются склонности учащихся для распределения обязанностей.
Тема 2: Роль информации в современном мире Специфика различных средств массовой информации и коммуникации (пресса, телевидение, радио, Интернет). Что общего, в чем отличие. Практика. Сравнение различных СМИ.	Лекция, семинар. Использование энциклопедий, словарей. Игра, в ходе которой дети учатся понимать специфику различных видов средств массовой информации.

<p>Тема 3: Функции журналистики Современные представления о функциях журналистики. Журналистский текст в социальной практике.</p> <p>Практика. Работа над эссе на тему: «Каким должен быть журналист?»</p>	Лекция, дискуссия, письменная работа.
<p>Тема 4: Содержание журналистского творчества Понятие о творчестве. Тема и идея текста. Использование средств художественной выразительности в тексте.</p> <p>Практика. Анализ текстов современных журналистов.</p>	Лекция, семинар. Использование тестов газет и журналов, в которых учащиеся должны определить тему и идею, какие средства художественной выразительности использовал автор
<p>Тема 5: Жанры журналистского творчества Понятие о жанре. Новости. Репортаж. Беседа-интервью. Обозрение. Журналистское расследование.</p> <p>Очерк. Критическая статья.</p> <p>Практика. Анализ статей современных журналистов, написанных в разных жанрах. Написание небольших статей после изучения каждого жанра. Сравнение на предмет оформления в разных по жанрам изданиях.</p>	Лекция, семинар, консультация, письменная работа. Работа на компьютере (выход в Интернет, набор текстов).
<p>Тема 6: Основы редактирования СМИ Типология СМИ в современной России. Номер газеты, выпуск передачи как целое: замысел, структура, наполнение. Особенности молодежных СМИ: идеология, специфика аудитории, тематика, кадры.</p> <p>Практика. Моделирование номера газеты.</p>	Лекция, семинар. Работа с различными периодическими изданиями. Прослушивание и просмотр передач. Выход в Интернет. Проектирование и моделирование газет, передач. Консультация.
<p>Тема 7: Основы литературного редактирования Цели и задачи литературного редактирования. Виды правки. Работа редактора над композицией, заголовком, выразительными средствами текста. Основные типы ошибок.</p> <p>Практика. Редактирование текстов различных жанров.</p>	Лекция, семинар, письменная работа. Работа с текстами различных жанров.

<p>Тема 8: Современные компьютерные технологии</p> <p>Использование компьютерных технологий в создании газеты. Газета и Интернет.</p> <p>Источники получения информации. Обучение правилам и навыкам работы в информационном пространстве. Набор статей в текстовом редакторе.</p> <p>Практика. Работа на компьютере</p>	<p>Лекция, семинар, консультация. Работа на компьютере: практическое закрепление материала.</p>
<p>Тема 9: Структура газеты</p> <p>Верстка. Правила верстки и распространенные ошибки при верстке. Структурирование текста. Не компьютерная верстка. Макет газеты. Компьютерная верстка. Практика. Компьютерная верстка газетной полосы.</p>	<p>Лекция, семинар, консультация, экскурсия в районную типографию. Работа на компьютере. Работа с печатными изданиями.</p>
<p>Тема 10: Графическое оформление</p> <p>Иллюстрации. Шрифты. Выходные данные. Графическое оформление статей, заметок. Подбор шрифта. Практика. Создание собственного варианта одной из полос.</p>	<p>Лекция, семинар, консультация. Работа на компьютере: набор в текстовом редакторе, компьютерное иллюстрирование. Анализ газетных полос в сети Интернет.</p>
<p>Тема 11: Участие в выпуске страниц сайта ЦДТ</p> <p>Подбор материалов, подготовка его к публикации на сайте. Совершенствование письменной речи.</p>	<p>Подбор материала для публикации на сайте. Выполнение упражнений на совершенствование письменной речи.</p>
<p>Тема 12: Участие в выпуске газет</p> <p>Написание и набор статей.</p>	<p>Газета выходит один раз в два месяца. Сбор материала для газет, письменная работа, работа на компьютере.</p>

Второй год обучения Учебный план

№	Тема	Общее кол-во часов	Теория	Практика
1	Фотография в СМИ	15	5	10
2	Методы сбора информации	36	10	26
3	Язык и стиль средств массовой информации	15	5	10
4	Зачет. Создание собственного варианта минигазеты	12	2	10

5	Создание материалов для сайта и районной газеты	48	12	36
6	Выпуск газет	90	20	70
	Итого	216	54	162

Содержание программы второго года обучения

Содержание программы	Формы и виды деятельности
Тема 1: Фотография в СМИ Подбор и размещение фотографий на страницах газеты. Искусство фотографии. Практика. <i>Размещение на полосе фотографий.</i>	Лекция, семинар, консультация, экскурсия в районную редакцию. Работа на компьютере. Работа с цифровым
Тема 2: Методы сбора информации Исследовательская работа (наблюдение, эксперимент, работа с документами). Техника интервью. Посещение культурных мероприятий. Опрос. Интернет. Практика. <i>Обработка материала, собранного различными методами, и написание статей е</i>	Лекция, семинар, беседа, экскурсия, консультация. Работа с цифровым фотоаппаратом, работа на компьютере. Письменная работа.
Тема 3: Язык и стиль средств массовой информации Типы речи (описание, рассуждение, повествование). Стили речи (официально-деловой, научный, художественный, разговорный, публицистический). Практика. <i>Определение типов и стилей речи,</i>	Лекция, семинар. Работа с текстами. Работа на компьютере.
Тема 4: Зачет. Создание собственного варианта мини-газеты. Демонстрация знаний, умений, навыков. Практика. <i>Создания собственного варианта газеты(4 листа формата А 4).</i>	Работа с использованием компьютерных технологий. Конкурс газет. Зачетная работа.
Тема 5: Выпуск радиопередач Подбор материалов, подготовка и проведение радиопередач. Совершенствование устной речи.	Передача выходит один раз в неделю. Работа с материалами для радиопередач. Выполнение различных упражнений, направленных на отработку чистого и четкого произношения. Работа над выразительным чтением.

<p>Тема 6: Выпуск газет Сбор и обработка материала. Написание статей. Редактирование и макетирование газет.</p>	<p>Газета выходит один раз в два месяца. Работа с использованием компьютерных технологий. Работа с цифровым фотоаппаратом. Выход за сбором материала.</p>
--	---

1.4. Планируемые результаты

Выпуск газеты планируется каждые 6 месяцев, а публикация на сайте - 1 раз в месяц. Большая нагрузка в выпуске газет будет у группы второго года обучения, т. к. они уже изучили основные этапы этой работы.

Учащиеся первого года обучения будут лишь помогать, в частности, писать и печатать статьи.

К завершению учебного курса учащиеся должны:

- изучить основы журналистики: все этапы создания газеты;
- научиться выпускать газету и создавать материалы для СМИ и страниц сайтов в сети Интернет
- работать в коллективе и самостоятельно;
- получить возможность самореализации, самовыражения, общественного признания.

2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Календарный учебный график

№ п/п	Год обучения	Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Количество учебных недель	Количество учебных дней	Количество учебных часов	Режим занятий	Сроки проведения промежуточной итоговой аттестации
1	Первый год обучения	09.09.2022	31.05.2023	36	72	144	2 раза в неделю по 2 часа	с 15 по 26 мая 2023 года

2.2. Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение программы:

Учебный кабинет

Учебная мебель (столы, стулья, шкафы).

Фото, видео аппаратура

Ноутбуки

Комплект редакционного оборудования: стандартный набор программ, сервер, с подключенным к нему сканером и принтером.

Информационное обеспечение:

обзор аналитической информации;

банк данных (разработки уроков, беседы для обучающихся, лекции и беседы для родителей, разработки внеклассных мероприятий);

контрольные срезы, тесты.

Кадровое обеспечение

Программа реализуется педагогом дополнительного образования, имеющим опыт работы по журналистике, образование педагогическое или профильное профессиональное.

2.3.Формы аттестации и оценочные материалы

Формы подведения итогов

Основной формой подведения итогов является выпуск газет, материалов в СМИ и Интернете.

2.4. Методические материалы

Формы занятий: беседа, лекция, семинар, дискуссия, игра, экскурсия, консультация.

Приемы и методы: написание статей, редактирование статей, макетирование газет, подбор материала для публикаций, работа с текстами периодических изданий, работа на компьютере: набор текстов, макетирование, иллюстрирование. Редакция газеты (школьники): редактор, журналисты, операторы, дизайнеры, корректоры, художники, верстальщики, наборщики.

2.5.Рабочие программы

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа реализуется в течение года в виде рабочих программ для каждой учебной группы. Рабочие программы разрабатываются педагогом на начало учебного года и согласуются с заместителем директора по УВР, согласно положения о рабочей программе в учреждении.

2.6. Список литературы

Список литературы для учащихся

1. Аграновский В. А. Вторая древнейшая: Беседы о журналистике. М., Вагриус, 1999
2. Прохоров Е. П. Введение в теорию журналистики: учебное пособие.-3- е издание, исправ. и доп. - М., изд. РИП-холдинг, 2000
3. Русский язык и культура речи. Введенская Ю. А. и др. - Ростов-на- Дону, Феникс, 2005
4. На подступах к риторике. Составитель В. Я. Коровина, М., Мнемозина, 1996

Список литературы для педагога

1. Дубовская Е. Н. Журналистика (в системе дополнительного образования, старшие классы). Железногорск, 2003
2. Ворошилов В. В. Журналистика: учебник. СПб, 1999
3. Гуревич С. М. Газета: вчера, сегодня, завтра. - М.: Аспект-Пресс, 2004
4. Максимов В. А. Стилистика и литературное редактирование. - М.: Гардарики, 2004
6. Аврамов Д. С. Профессиональная этика журналиста. МГУ, 1999
7. Васильева Л. А. Делаем новости. - М., 2005
8. Засурский Я. Н. Основные понятия теории журналистики. М., МГУ, 1993