

АДМИНИСТРАЦИЯ Саянского района ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Агинское

16.12.2013

№ 504-п

Об утверждении Устава Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Саянский районный Центр детского творчества»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь «Методическими рекомендациями по определению критериев изменения типа государственных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных учреждений с учетом сферы их деятельности», утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.09.2010г. № 1505-р. в соответствии с постановлением администрации Саянского района от 07.02.2011г. №100-п «О типах муниципальных учреждений», постановлением администрации Саянского района от 08.09.2011 № 507-п «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений Саянского района, утверждения уставов муниципальных учреждений Саянского района и внесение в них изменений», руководствуясь статьей 81 Устава Муниципального образования Саянский район, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Устав Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Саянский районный Центр детского творчества» (приложении №1).

2. Уполномочить руководителя МБОУ «Саянский районный Центр детского творчества» (Финк Е.А.) в установленном законом порядке, осуществить необходимые действия, связанные с государственной регистрацией Устава МБОУ «Саянский районный Центр детского творчества».

3. Устав, утвержденный постановлением главы администрации Саянского района от 27.12.2012 года № 735-п, считать утратившим силу.

4. Организационно-правовому отделу администрации района опубликовать данное постановление на официальном сайте района в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам и общественно-политической работе (Тамошенко П.С.).

6. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава района



Д.В. Бабенко

Приложение № 1
к постановлению администрации
от «16» декабря 2015 г.
№ 504-п

УСТАВ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Саянский районный Центр детского творчества»

с. Агинское
2015 г.

Оглавление

Содержание	№ п/п
ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
ГЛАВА 2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА	3-5
ГЛАВА 3. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ	6-8
ГЛАВА 4. ЭКОНОМИКА ЦЕНТРА	8-10
ГЛАВА 5. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ	10
ГЛАВА 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	11

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Саянский районный Центр детского творчества» (далее - Центр) создано для оказания муниципальных услуг, и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

1.2. Полное наименование Центра: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Саянский районный Центр детского творчества».

Сокращенное наименование Центра: МБОУ СРЦДТ

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательного учреждения: учреждение дополнительного образования.

1.3. Центр является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.4. Учредителем Центра и собственником ее имущества является муниципальное образование Саянский район.

Функции и полномочия учредителя Центра от имени муниципального образования Саянский район исполняет орган местного самоуправления администрация Саянского района (далее - Учредитель).

Место нахождения Учредителя: ул. Советская, д. 151, с. Агинское, Саянский район, Красноярский край, 663580.

Органом администрации Саянского района, координирующим деятельность Центра, а также осуществляющим в отношении него отдельные функции и полномочия Учредителя, переданные данному органу в соответствии с правовыми актами района, является муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации Саянского района».

1.5. Место нахождения и юридический адрес Центра: ул. Советская, дом 138, пом.5, с. Агинское, Саянский район, Красноярский край, 663580.

ГЛАВА 2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА

2.1. Предметом деятельности Центра является обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования по организации предоставления дополнительного образования детям, а также по организации отдыха детей в каникулярное время.

2.2. Основными видами деятельности Центра являются: – оказание услуг в сфере дополнительного образования детей; – оказание услуг по организации отдыха детей в каникулярное время.

2.3. Основной целью деятельности Центра является образовательная деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ. Задачами образовательной деятельности Центра являются: – обеспечение равных возможностей получения качественного дополнительного образования; – формирование и развитие творческих

способностей обучающихся; – удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии; – выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности; – формирование навыков социального проектирования и добровольческой деятельности; – обеспечение социализации и адаптации обучающихся к жизни в обществе, – организация содержательного досуга обучающихся; – удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.4. Обучение в Центре осуществляется в очной и очно-заочной формах. При реализации дополнительных общеобразовательных программ в Центре могут быть созданы структурные подразделения, могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания дополнительной общеобразовательной программы и построения учебных планов.

2.5. Обучение и воспитание в Центре ведется на государственном языке Российской Федерации. Центр представляет поступающему и (или) его родителям (законным представителям) для ознакомления настоящий устав, лицензию на осуществление образовательной деятельности, дополнительные общеобразовательные программы и другие документы, регламентирующие деятельность Центра, права и обязанности обучающихся.

2.6. Прием на обучение в Центр осуществляется с учетом требований Закона об образовании.

2.7. Выбор конкретной дополнительной общеобразовательной программы определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося дополнительной общеобразовательной программы учитывается мнение самого обучающегося. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях по нескольким дополнительным общеобразовательным программам, менять их.

2.8. Для реализации поставленных задач настоящего Устава Центр осуществляет реализацию дополнительных образовательных программ и проектов в интересах личности, общества, государства различной направленности:

- технической;
- естественнонаучной;
- художественной;
- туристско-краеведческой;
- социально-педагогической;
- другие.

2.9. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются дополнительной общеобразовательной программой, разработанной и утвержденной Центром. Центр может ежегодно обновлять дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.10. Центр реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Режим занятий в течение дня и недели определяется расписанием, утвержденным директором Учреждения.

2.11. Учебный год в Центре начинается, как правило, 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 36 учебных недель.

2.12. В Центре освоение дополнительных общеобразовательных программ завершается итоговой аттестацией.

2.13. Количество обучающихся в учебной группе объединения, их возрастные категории, продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются дополнительной общеобразовательной программой.

2.14. Права, обязанности и ответственность обучающихся Центра и их родителей (законных представителей) определяются Законом об образовании.

2.15. Центр может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности обучающихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе.

2.16. Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

2.17. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программ.

2.18. Деятельность Центра регламентируется действующими нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним локальными нормативными актами.

ГЛАВА 3. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

3.1. Единоличным исполнительным органом Центра является Директор, который назначается Учредителем на срок, определяемый Учредителем.

3.2. Директор принимает решения самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством и настоящим уставом, и выступает от имени Центра без доверенности.

3.3. К компетенции Директора относятся:

- организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Центра;

- организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Центре;
- организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, уставу и иным локальным нормативным актам;
- решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Центром, определенную настоящим Уставом.

3.4. Органами коллегиального управления Центра являются:

Общее собрание работников Центра;
педагогический совет.

3.5. Общее собрание работников Центра (далее – Собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

В Собрании участвуют все работники, работающие в Центре по основному месту работы.

Собрание действует бессрочно, созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Собрание может собираться по инициативе Директора, педагогического совета, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Собрания.

Собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Собрания и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Собрания. Заседание Собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Центра.

3.6. К компетенции Собрания работников Центра относятся:

- рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Центра;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Центра;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Центре, рекомендации по ее укреплению;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- поддерживание общественных инициатив по развитию деятельности Центра.

Решения Собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.7. Педагогический совет Центра (далее – Совет) является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

В Совет входят все педагогические работники, работающие в Центре, в том числе и совместители. Совет действует бессрочно в соответствии с локальным актом Центра –

Положением о педагогическом совете, собирается по мере надобности, но не реже двух раз в год. Совет может собираться по инициативе Директора, Собрания.

Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.

3.8. К компетенции Совета относится:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование организации образовательного процесса Центра;
- разработка образовательной программы Центра;
- принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;
- определение основных направлений развития Центра, повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- определение режима работы Центра;
- принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством;
- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса.

Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.9. В число коллегиальных органов управления Центром может входить Управляющий совет, порядок создания, компетенция и деятельность которого определяются Положением об Управляющем совете.

3.10. При принятии решений по вопросам управления Центром и принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы учащихся, их родителей (законных представителей), учитывается мнение учащихся, их родителей (законных представителей).

3.11. В целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей в Учреждении создаются Родительские комитеты объединений и Родительский комитет Учреждения.

Родительский комитет состоит из представителей родителей (законных представителей) детей, избираемых на родительском собрании объединений Учреждения.

Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Родительский комитет Учреждения созывает Родительское собрание Учреждения, Родительский комитет объединения созывает Собрание родителей объединения.

Родительские комитеты объединений и Родительский комитет Учреждения действуют на основании Положения о Родительском комитете.

ГЛАВА 4. ЭКОНОМИКА ЦЕНТРА

4.1. Имущество Центра находится в муниципальной собственности Саянского района, отражается на самостоятельном балансе Центра и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В отношении этого имущества Центр осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Центром своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Центр без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

4.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Центра являются:
имущество, переданное Центру его собственником (Учредителем);
средства, выделяемые целевым назначением из бюджета Саянского района в виде субсидий на выполнение муниципального задания;
средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
доходы, от приносящей доход деятельности;
дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.5. Центр осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством РФ средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта РФ (муниципального образования) в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

4.6. Центр без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

4.7. Финансовое обеспечение образовательной деятельности Центра осуществляется на основе региональных нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности через субсидии. Размер субсидий не зависит от иных доходов.

4.8. Органами местного самоуправления могут быть установлены нормативы финансового обеспечения Центра за счет средств местного бюджета (за исключением субвенций, предоставляемых бюджетом Красноярского края).

4.9. Привлечение Центром дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансового обеспечения за счет средств Учредителя.

4.10. Центр обслуживается Централизованной бухгалтерией МКУ «Управление образования администрации Саянского района» (по договору), может иметь самостоятельный баланс, имеет лицевые счета, открываемые в органах казначейского исполнения районного бюджета в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

4.11. Финансовые и материальные средства Центра, закрепленные за ним Учредителем, используются им в соответствии с настоящим Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации

4.12. Центр расходует полученные из районного бюджета средства строго в соответствии с утвержденной росписью и в пределах установленных лимитов финансирования.

4.13. Центр не вправе самостоятельно привлекать кредиты, предоставлять гарантии, поручительства, принимать на себя обязательства третьих лиц.

4.14. Центр не вправе заключать сделки, из которых вытекают денежные обязательства бюджета, без их обязательного предварительного учета и санкционирования.

4.13. Договоры от лица Центра на поставку товаров, работ, услуг заключаются только в пределах лимитов бюджетных обязательств на реализацию функций, предусмотренных Уставом, на суммы, не превышающие утвержденных сметой доходов и расходов на текущий финансовый год.

4.14. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Центра являются:

- собственные средства Учредителя;
- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, переданное Центру Учредителем;
- средства, полученные от предоставления платных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- другие источники в соответствии с действующим законодательством.

ГЛАВА 5. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ

5.1. Для обеспечения уставной деятельности, Учреждение может принимать локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности: положения, правила, инструкции, приказы и распоряжения, программы, планы, штатное расписание, графики, планы, расписание, договоры и другие.

Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

5.2. Локальные акты, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, принимаются с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

5.3. Локальные акты утверждаются директором Учреждения и не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

ГЛАВА 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и дополнения в устав Центра вносятся в порядке, установленном администрацией муниципального образования Саянский район.

6.2. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Источниками формирования имущества Центра являются имущество и денежные средства, переданные Учредителем, поступления от приносящей доход деятельности, безвозмездные поступления в денежной и имущественной форме, а также иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае ликвидации Центра имущество, закрепленное за Центром на праве оперативного управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по его обязательствам, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью

И.И. Кондратьева

Заместитель начальника межрайонной инспекции

И.И. Кондратьева

Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы
№ 23 по Красноярскому краю
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
23 декабря 2015 г.
ОГРН 1022400781149
ГРН 2152468815090
Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе
Начальник (заместитель начальника)
Инспекции



И.И. Кондратьева

[Signature]