

Положение о педагогическом совете муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Саянский районный Центр детского творчества»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и содержание деятельности педагогического совета (далее - педсовет) муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Саянский районный Центр детского творчества» (далее - Центр), разработано на основании:

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, ст. 26, п. 4;

Устава Центра.

1.2. Педсовет - это коллегиальный орган управления, объединяющий педагогических работников Центра, созданный с целью реализации права педагогических работников на участие в управлении учреждением и обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Центра, повышения эффективности образовательного процесса, содействия повышению профессионального мастерства, творческого роста и статуса педагогических работников.

1.3. Каждый педагогический работник Центра с момента приёма на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом Педсовета. В работе Педагогического совета по мере необходимости могут принимать участие представители Учредителя, общественных организаций, родители (законные представители), обучающиеся.

1.4. Работа Педсовета регламентируется Положением о Педагогическом совете.

1.5. Решения педсовета утверждаются приказами директора Центра. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педсоветом и утверждаются на его заседании. Решения Педсовета носят рекомендательный характер для коллектива Центра. Решения Педсовета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

2. Функции педсовета

2.1. Педсовет:

утверждает концепцию, программу развития Центра; обсуждает и утверждает план работы Центра на учебный год; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Центра, доклады представителей организаций, взаимодействующих с Центром по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения; заслушивает сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в

Центре, об охране труда работников и здоровья обучающихся; рассматривает предложения по представлению педагогических работников к награждению государственными и отраслевыми наградами; подводит итоги деятельности Центра; рассматривает предложения о поощрении обучающихся; рассматривает перспективный педагогический опыт и образовательные технологии, выносит предложения по совершенствованию и повышению эффективности образовательного процесса.

2.2. Директор Центра и педагогический совет могут создавать комиссии независимой экспертизы с привлечением экспертов со стороны для изучения какого-либо вопроса для оценки и выработки рекомендаций.

3. Организация работы педсовета

3.1. Педагогический совет созывается директором Центра по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.2. Тематика заседаний вносится в годовой план работы Центра. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов педсовета.

3.3. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются членам не позднее, чем за две недели до дня его проведения.

3.4. Педсовет возглавляет директор Центра.

3.5. Протоколы заседаний педсовета ведет секретарь педсовета, выбранный из числа педагогических работников Центра решением педсовета сроком на один год.

3.6. Педсовет вправе принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 от числа основных работников Центра, и иных членов педсовета Центра.

3.7. Решение педагогического совета является правомочным, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педсовета. Процедура голосования определяется педсоветом.

4. Документация педсовета

4.1. Решения педсовета оформляются в книге протоколов. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

4.2. Книга протоколов педсовета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Центра.

4.3. Протоколы заседаний педсовета хранятся в кабинете директора.

5. Права и обязанности членов педсовета

5.1. Члены педсовета имеют право:

выносить на рассмотрение педсовета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива;

получать дополнительную информацию о деятельности Центра; принимать решение по спорным вопросам, входящим в компетенцию педсовета.

5.2. Члены педсовета несут ответственность

за: выполнение плана работы Центра;
принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Заключительные положения

5.1. При необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения.

5.2. Все вносимые изменения и дополнения подлежат обязательному обсуждению и утверждению на заседании педсовета Центра.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее положение действуют с момента их утверждения приказом директора Центра.