

ПРИНЯТО

С учетом мнения  
родительского комитета  
(Протокол № 2 от 27.12.2018 г)  
совета обучающихся  
(Протокол №3 от 27.12.2018г.)

Приложение № 4  
к приказу МБОУ СРЦТ  
от 28.12.2018 № 71 - О

**Положение  
о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования «Саянский районный Центр детского  
творчества»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Саянский районный Центр детского творчества» (далее - Положение) устанавливает порядок и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Саянского районного Центра детского творчества» (далее - Центр) в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных программ к оценке их результатов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ; приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Уставом Центра.

1.3. Данное Положение распространяется на всех обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Программы) Центра, независимо от выбранной формы обучения.

1.4. Промежуточная и итоговая аттестация (далее - Аттестация) обучающихся Центра является неотъемлемой частью деятельности по реализации Программ, позволяет оценить реальную результативность их совместной деятельности педагога дополнительного образования и обучающихся, представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися Программы.

1.5. Цель аттестации:

определение соответствия результатов освоения обучающимися Программы требованиям, закрепленным данной Программой.

1.6. Задачи аттестации:

определить уровень теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;

выявить степень сформированности практических умений и навыков обучающихся в выбранном ими виде деятельности.

1.7. Аттестация обучающихся проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.8. Функции аттестации:

учебная - создает дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;

воспитательная - способствует формированию дисциплинированности и ответственности обучающегося за результаты своей деятельности;

развивающая - является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей обучающегося;

коррекционная - помогает педагогу дополнительного образования своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки образовательной деятельности по Программе;

социально-психологическая - дает возможность каждому обучающемуся пережить «ситуацию успеха».

## **2. Организация Аттестации**

2.1. Аттестация организуется педагогом дополнительного образования в соответствии с учебным планом Программы по завершению разделов, тем или содержательных блоков, учебного полугодия, учебного года.

2.2. Промежуточная Аттестация сопровождает освоение Программы и проводится по окончании реализации отдельной части (модуля), при переходе на следующий уровень обучения. Итоговая Аттестация обучающихся проводится по завершению реализации Программы.

2.3. Формами проведения Аттестации могут быть: тестирование, концерт, прослушивание, защита работ и проектов, выставка, стендовый доклад, конференция, тематические чтения, олимпиада, конкурс, собеседование, зачетный поход, соревнование, турнир, сдача нормативов и другие, обозначенные в Программах.

2.4. Сроки итоговой Аттестации определяются в соответствии с Годовым календарным учебным графиком Центра, за исключением краткосрочных Программ.

2.5. Для проведения итоговой Аттестации формируется аттестационная комиссия в количестве не менее 2 (двух) человек, в состав которых могут входить: представители администрации Центра, педагоги дополнительного образования сходного профиля деятельности, имеющие высшую и первую квалификационную категорию, внешние эксперты.

## **3. Оценка, оформление и анализ результатов Аттестации**

3.1. Результаты обучения должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

полноту и уровень освоения каждым обучающимся требований, закрепленных соответствующей Программой;  
обоснованность перевода обучающегося на следующий уровень или год обучения.

3.2. Перевод обучающихся возможен по итогам выступлений на муниципальных, региональных, российских конкурсах, фестивалях, форумах, конференциях, соревнованиях, в том числе дистанционных, если это предусмотрено Программой.

3.3. Обучающиеся, не выполнившие требований для перевода на следующий год обучения, рекомендуется предоставлять возможность продолжить обучение повторно. При улучшении своих результатов, обучающиеся могут быть восстановлены на тот год обучения, с которого были переведены.

3.4. Педагог дополнительного образования осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися Программы. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, который является одним из отчетных документов и хранится у заместителя директора по УВР.

3.5. Результаты итоговой аттестации обучающихся анализируются аттестационной комиссией совместно с педагогами дополнительного образования по следующим параметрам:

доля обучающихся, полностью освоивших, освоивших в необходимой степени, не освоивших Программу;

доля обучающихся, переведенных на следующий год обучения;

уровень соответствия реальных результатов обучающихся требованиям, определенным Программой (высокий, средний, низкий);

причины не освоения обучающимися Программы;

необходимость корректировки Программы.

3.6. Обучающимся, успешно прошедшим аттестацию, выдается документ установленного образца об окончании обучения по Программе. Документ заверяется печатью Центра и подписью директора

#### **4. Заключительные положения**

4.1. При необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

4.2. Все вносимые изменения и дополнения подлежат обязательному рассмотрению на методическом совете Центра и утверждаются приказом директора Учреждения.